

艺术设计学院院长办公会议纪要

[2020] 5 号

艺术设计学院办公室

2020 年 7 月 9 日

艺术设计学院 2020 年第五次院长办公会议纪要

7 月 9 日，学院 2020 年第五次院长办公会在一教 335 会议室召开。会议由学院院长曾强主持，学院领导班子成员、院长助理、党政办公室主任等参加。

一、会议通报了学校第五轮学科评估暨学位点申报工作会议精神。曾强院长强调，要站在学校整体层面上，统筹谋划艺术学硕士（艺术设计领域）专业学位授权点申报工作，抢抓机遇，扬长避短，突出“交通+艺术”办学特色。按照学校要求及程序，学院成立申报工作组，制定详细的工作方案，认真做

好学位点申报《简况表》及支撑材料、佐证材料等，力争学位点申报成功。

二、会议研究了学院科研秘书岗位的人选调整，原则同意何顺平博士在助管期间兼职学院科研秘书，待遇按照学校新进人员相关规定执行。学院党政办公室尽快完善科研秘书岗位职责。

三、会议研究了市级科普基地建设工作。原则同意由实验中心负责市级科普基地的活动组织、计划总结以及运行管理等。具体管理办法另行制定，上报学院研究后执行。

四、会议通报了毕业生就业情况及近期的学生教育管理工作。会议要求，继续做好2020届毕业生就业推荐工作，提前启动2017级学生央/国企来校招聘的准备，加强低年级学生教育引导，强化入学教育和“五少”教育，做实专业导师“1+6”工作制，协助好双福学生进驻南岸校区搬迁工作，严格暑期学生留校管理等。

(此页无正文)

参会人员：曾 强、刘建新、李世佼、余宗芳、李 强、
林 立、曾 理。

记 录：曾 理。

重庆交通大学艺术设计学院办公室

2020年7月9日印发
